

CAIET DE SARCINI

1. DENUMIREA

„Proiectarea și execuția lucrărilor pentru obiectivul de investiție „Reabilitare și modernizare drum județean DJ 108D: Crișeni (DN 1H) - Cehu Silvaniei (DJ 196), km 0+000 - 22+693”».

2. AMPLASAMENT

Drumul județean DJ 108D are originea în DN 1H - localitatea Crișeni (km 0+000) și traversează județul Sălaj până la limita cu județul Maramureș (km 28+200).

Sectorul de drum care face obiectul prezentului Caiet de sarcini are o lungime totală de 22,693 km și traversează localitățile Cristur-Crișeni, Dobrin, Bulgari și Sălățiș până la intrarea în localitatea Cehu Silvaniei.

3. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Județul Sălaj prin Consiliul Județean Sălaj, Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12.

4. STAREA ACTUALĂ A DRUMULUI JUDEȚEAN

Drumul județean are următoarele caracteristici:

- drum județean cu 2 benzi de circulație, clasa tehnică IV;
- lungimea drumului: $L = 22,693$ km;
- lățimea părții carosabile: $l = 6,0$ m;
- categoria de importanță: C;
- perioada de colț: $T_c = 0.7$ sec;
- accelerația terenului pentru proiectare $a_g = 0,10g$;
- clasa de încărcare: E ($A_{30}-V_{80}$);
- șanțurile: pe cca 70% din lungime acestuia, parțial sau total colmatate, fapt ce nu permite scurgerea liberă a apelor meteorice. Sunt porțiuni unde șanțurile laterale sunt betonate (localitatea Cristur-Crișeni) și zone unde acestea lipsesc;
- pe primii cca 500 m se observă zone cu umflături și adâncituri longitudinale pe axul drumului în asfalt fără ca acesta să fie rupt, crăpat;

- între Km 2+400 și Km 3+000, suprafața asfaltului este deteriorată, cu gropi de cca. 50 cm în diametru și adâncimi de până la 10 cm;
- zone cu alunecări de teren și cedări ale marginilor drumului;
- poduri și podețe: degradate, nu prezintă siguranță în exploatare, cu o vechime de peste 30 de ani pentru care Beneficiarul nu deține documentații tehnice;
- semnalizare rutiera uzată, degradată, chiar inexistentă pe unele porțiuni ale sectorului de drum.

Conform prevederilor HG nr.782/2014 și a Ordinului nr.46/1998 drumul este drum județean, clasa tehnică IV.

Lucrările de reabilitare/modernizare a drumului nu necesită modificări de amplasament, acestea urmând a fi executate pe traseul actual al acestuia, străbătând localitățile mai sus amintite.

Pe tronsonul propus pentru reabilitare și modernizare, DJ 108D se intersectează cu următoarele drumuri județene/naționale:

- cu DN 1H, în localitatea Crișeni (km 0+000);
- cu DJ 196, în localitatea Cehu Silvaniei (km 23+100).

Drumul județean este:

- cu îmbrăcăminte bituminoasă cu durata de exploatare expirată, uzată;
- cu îmbrăcăminte asfaltică cu suprafața de rulare denivelată, cu gropi, burdușiri.

Există zone cu cedări de terasament, tendințe izolate de alunecări de teren în zona km 2+860 - 3+400 la care s-a intervenit în anul 2012.

Pe tronsoanele de drum cuprinse între km 0+000-2+800 - 3+200-22-550 (Crișeni - Cehu Silvaniei), respectiv km 2+863 - 3+343 (Crișeni - Cristur-Crișeni), în anul 2010 și în anul 2012, au fost realizate doar lucrări de reparații curente, pentru a asigura o minimă siguranță a traficului.

Podurile și podețele au suferit diferite degradări datorită vechimii lor, a modificării secțiunii cursurilor de apă și a efectelor produse de nivelul de trafic rutier. Administratorul drumului nu deține documentația tehnică pentru reabilitarea, modernizarea și/sau executarea podurilor și podețelor.

5. SCOPUL ACHIZIȚIEI

În urma derulării procedurii de achiziție publică se vor asigura:

5.1. Elaborarea unei documentații tehnice în deplină concordanță cu situația actuală a terenului și cu reglementările legale în vigoare și care să ducă la:

- îmbunătățirea elementelor geometrice în limita amprizei actuale/în limitele cadastrale, conform extraselor CF;
- creșterea capacității portante a drumurilor;
- modernizarea structurii rutiere;
- asigurarea stabilității corpului drumului în zonele afectate de alunecări de teren sau în zonele cu cedări locale ale corpului drumului;
- asigurarea colectării și evacuării apelor de pe partea carosabilă și din zona drumurilor prin realizarea de șanțuri pereate sau nepereate (după caz), respectiv rigole carosabile și ranforsate;
- executarea drenurilor longitudinale și transversale;
- amenajarea podurilor și podețelor transversale existente sau realizarea de poduri și podețe transversale noi, dacă este cazul;

- punerea în siguranță a podurilor existente pentru clasa de încărcare E;
- amenajarea podețelor laterale existente sau realizarea de podețe laterale noi, dacă este cazul;
- refacerea/realizarea podețelor de acces la gospodării/proprietăți, atât în intravilanul localităților, cât și în extravilanul acestora;
- amenajări de cursuri torențiale de apă, dacă este cazul;
- relocarea utilităților în corpul drumului și în zone incidente traseului drumului supus reabilitării;
- realizarea trotuarelor în localități pe o parte sau pe ambele părți ale drumului acolo unde spațiul din zona de siguranță sau de protecție a drumului permite acest lucru;
- executarea racordurilor drumului cu străzile și drumurile laterale, în limita de proprietate;
- amenajare refugii și stații de autobuz în zonele unde acestea sunt necesare;
- amenajarea alveolelor în zonele unde acestea sunt necesare și unde situația existentă o permite. Proiectantul va prezenta soluțiile de accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități, în acest sens va avea în vedere normativele tehnice specifice în vigoare (ex. Normativul HP 051-2001);
- alocarea unor trasee pentru piste de biciclete acolo unde există accesibilitate;
- executarea lucrărilor de siguranță rutieră: amenajarea curbilor, semnalizarea orizontală (marcaje axiale/laterale, marcaje rezonatoare) și verticală adecvată în concordanță cu prevederile actelor normative în vigoare, realizarea marcajelor transversale pentru trecerile de pietoni și a marcajelor cu culori distincte între benzile rezonatoare și trecerile de pietoni, semnalizare cu avertizare luminoasă/celule fotovoltaice pentru trecerile de pietoni, parapete de protecție, limitatoare de viteză, trotuare cu facilități de deplasare pentru persoane cu dizabilități, reorganizare intersecții (giratorii), etc.;
- executarea lucrărilor pentru amenajarea și protecția mediului.

În vederea întocmirii unei documentații în deplină concordanță cu situația actuală a terenului și cu reglementările legale în vigoare, Proiectantul are următoarele obligații:

- efectuarea unui studiu geotehnic de detaliu (SG-D), precum și alte studii/actualizare expertiză tehnică/măsurători pe care le consideră necesare;
- să elaboreze documentația tehnică astfel încât aceasta să îndeplinească toate cerințele/condiționalitățile impuse prin avizele și acordurile emise de instituțiile abilitate, care au stat la baza obținerii autorizației de construire. În acest sens, documentația pentru relocarea utilităților deținute de SC Electrica SA (Studiu de coexistență), va fi întocmită de către firme atestate ANRE - atestat de tip C1A iar execuția lucrărilor va fi realizată de către firme atestate ANRE - atestat de tip C2A, conform Ordinului ANRE nr.45/2016 *privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice*;
- poziționarea exactă a utilităților existente în limitele lucrărilor de construcții propuse și măsurile concrete ce trebuie luate pentru protejarea și/sau relocarea acestora se va realiza, obligatoriu, cu înștiințarea și consultarea deținătorilor de utilități (S.C. Compania de Apă Someș-Tisa SA, SC Electrica SA, companii de alimentare cu gaze naturale, companii de telefonie, internet, etc.). Proiectantul

va indica în cadrul pieselor desenate utilitățile care se mențin și cele care se vor reloca. Astfel, doar în urma investigațiilor de detaliu față de SF se va cunoaște dacă sunt necesare, efectiv, măsuri de relocare și/sau protejare de utilități, și care anume rețele de utilități, s-ar putea afla în situația de relocare.

Toate lucrările se vor proiecta pe domeniul public al județului Sălaj (în limita de proprietate). Pentru conformare, Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția ofertanților documentele cadastrale necesare.

5.2. Execuția lucrărilor în conformitate cu prevederile Proiectului tehnic și a Detaliilor de execuție întocmite și verificate de verificatori de proiect atestați (angajați de Autoritatea Contractantă), aprobate și autorizate de Autoritatea Contractantă conform prevederilor legale.

5.3. Prestarea activității de asistență tehnică din partea Proiectantului pe durata execuției lucrărilor proiectate.

6. OBIECTUL CONTRACTULUI

Etapă 1 - Elaborare proiect pentru autorizarea executării lucrărilor și a proiectului de organizare a execuției lucrărilor (PAC și POE):

- această etapă va începe de la data semnării contractului;
- elaborarea PAC și POE se va face cu respectarea prevederilor Anexei nr.9 la HG nr.907/2016 *privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare;
- Autoritatea Contractantă a obținut până la această dată Certificatul de urbanism aferent investiției. Proiectantul va întocmi toată documentația tehnică care este necesară actualizării/obținerii actului de reglementare în domeniul mediului, avizelor, acordurilor, autorizațiilor prevăzute în Certificatul de urbanism și în legislația în vigoare pentru această fază de proiectare, inclusiv elaborarea documentației tehnice în vederea obținerii Avizului Poliției Rutiere pentru lucrările privind semnalizarea rutieră, inclusiv pentru Managementul traficului pe perioada executării lucrărilor. Proiectantul va obține actul de reglementare în domeniul mediului/avizele/acordurile/autorizațiile necesare și va suporta costurile aferente acestora;
- Proiectantul va prezenta în această etapă și Studiul de soluție/coexistență pentru relocarea utilităților solicitat de SC Electrica SA, menționat la cap.5.1 din prezentul Caiet de sarcini;
- potrivit prevederilor art.23 lit.c) din Legea nr.10/1995 *privind calitatea în construcții*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Proiectantul are următoarea obligație: *“prezentarea proiectelor elaborate în fața specialiștilor verificatori de proiecte atestați, stabiliți de către investitor, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate”*.

Această etapă se va finaliza după recepția documentației elaborate, verificată de verificatori de proiect atestați angajați de Autoritatea Contractantă și obținerea actului de reglementare în domeniul mediului, avizelor, acordurilor și autorizațiilor.

Etapă 2 - Elaborare proiect tehnic+detalii de execuție+caiet de sarcini (PT+DDE+CS):

- această etapă va începe de la data menționată în Ordinul de începere a serviciilor, ordin ce va fi emis numai după obținerea tuturor avizelor, acordurilor și autorizațiilor;
- **Proiectantul va întocmi documentația tehnică pentru investiția „Reabilitare și modernizare drum județean DJ 108D: Crișeni (DN 1H) - Cehu Silvaniei (DJ 196), km 0+000 - 22+693”, cu respectarea principalilor indicatori tehnico-economici aprobați și a conținutului - cadru prevăzut în Anexa 10 la HG nr.907/2016;**
- documentația tehnică trebuie să fie astfel elaborată încât să fie clară, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale Autorității Contractante;
- la elaborarea documentației tehnice se vor avea în vedere prevederile art.12 alin.(1) din HG nr.907/2016, potrivit cărora: *„Proiectul tehnic de execuție constituie documentația prin care proiectantul dezvoltă, detaliază și, după caz, optimizează, prin propuneri tehnice, scenariul/opțiunea aprobat(ă) în cadrul studiului de fezabilitate/documentației de avizare a lucrărilor de intervenții; componenta tehnologică a soluției tehnice poate fi definitivată ori adaptată tehnologiilor adecvate aplicabile pentru realizarea obiectivului de investiții, la faza de proiectare - proiect tehnic de execuție, în condițiile respectării indicatorilor tehnico-economici aprobați și a autorizației de construire/desființare”;*
- se vor prevedea orice alte lucrări care să conducă la asigurarea pe toată durata de existență a construcției, a cerințelor fundamentale aplicabile, în conformitate cu prevederile art.5 din Legea nr.10/1995, cu încadrarea în valoarea totală din devizul general, elaborat la faza SF;
- Proiectantul va avea în vedere faptul că valoarea totală din devizul general, elaborat la faza SF, este maximală și nu va putea fi depășită;
- Proiectantul va îndeplini toate obligațiile referitoare la calitatea construcțiilor, în conformitate cu art. 23 și 24 din Legea nr.10/1995;
- Proiectantul va întocmi Planul de securitate și sănătate în muncă și Proiectul/ Documentația de urmărire a comportării în timp a construcției;
- Proiectantul/Antreprenorul va întocmi și va prezenta Autorității Contractante și la ISC Sălaj pentru avizare, Programul de control al calității lucrărilor în faze determinante;
- documentația tehnică va cuprinde și Proiectul pentru semnalizarea circulației și siguranța rutieră, avizat de Poliția Rutieră;
- documentația tehnică va conține obligatoriu detalierea modului privind determinarea cantităților de lucrări pentru fiecare obiect și categorie de lucrări (antemăsurători), și listele de cantități întocmite pe baza articolelor de lucrări comasate;
- potrivit prevederilor art.23 lit. c) din Legea nr.10/1995, Proiectantul are următoarea obligație: *“prezentarea proiectelor elaborate în fața specialiștilor verificali de proiecte atestați, stabiliți de către investitor, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate”;*

- Proiectantul va răspunde prompt la orice solicitare a Autorității Contractante și/sau a Dirigintelui de șantier/Inginerului legată de corectarea, completarea sau îmbunătățirea unor soluții tehnice punctuale.

Această etapă se va finaliza după recepția documentației tehnice, verificată de verificatori de proiect atestați, angajați de Autoritatea Contractantă.

Recepția de către Autoritatea Contractantă a documentației tehnice nu înseamnă că Proiectantul este exonerat de responsabilitatea față de soluțiile prevăzute în proiectul tehnic sau față de omiterea unor soluții.

Etapă 3 - Asistență tehnică din partea proiectantului:

Pe toată durata de execuție a lucrărilor, Proiectantul va asigura asistența tehnică conform obligațiilor contractuale și a reglementărilor legale. Prin asistență tehnică se dorește îndeplinirea de către Proiectant a următoarelor obligații:

- a) emiterea de soluții tehnice, precizări sau clarificări legate de aplicarea proiectului în concordanță cu situația din teren;
- b) emiterea de dispoziții de șantier, elaborarea de schițe, modificarea planșelor, după caz, contrasemnate de expert și de verificatori de proiecte atestați, conform legislației în vigoare;
- c) verificarea și emiterea dispozițiilor de șantier în situațiile în care în timpul execuției au apărut situații neprevăzute;
- d) emiterea memoriilor/notelor justificative prin care să fie fundamentate orice modificare, suplimentare sau renunțare aduse Proiectului tehnic, Caietelor de sarcini sau listelor de cantități;
- e) participarea reprezentanților proiectantului la ședințele de progres organizate lunar și ori de câte ori este nevoie;
- f) urmărirea respectării prevederilor din proiectul tehnic, a programului calității și respectarea normelor în vigoare atât de către Antreprenor cât și de către Dirigintele de șantier/Inginer;
- g) în cazul modificărilor de soluții, obținerea avizelor din partea verificatorilor de proiecte atestați, conform prevederilor legale în vigoare;
- h) prezența Proiectantului pe șantier, ori de câte ori se solicită de către Autoritatea Contractantă;
- i) pregătirea și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de fazele de execuție determinate pentru lucrările aferente cerințelor esențiale aprobate de către Inspectia de Stat în Construcții;
- j) participarea la verificările prevăzute în planul de control stabilit de Proiectant, pe parcursul execuției;
- k) colaborare permanentă cu Autoritatea Contractantă, Antreprenor, Diriginte de șantier/Inginer și ceilalți factori implicați în realizarea proiectului (va răspunde oricărei solicitări venite din partea acestora);
- l) emiterea de acte și documente care sunt în sarcina Proiectantului pe tot parcursul execuției și pentru finalizarea proiectului;
- m) participarea la recepția la terminarea lucrărilor și întocmirea Referatului proiectantului;
- n) participarea la întocmirea Cărții tehnice a construcției. Cartea tehnică a construcției va cuprinde toate documentele privind construcția emise în toate etapele realizării ei - de la Certificatul de urbanism până la recepția finală a lucrărilor - prin grija

Dirigintelui de șantier/Inginerului și a Antreprenorului, fără a se percepe costuri suplimentare;

- o) elaborarea documentației privind utilizarea investițiilor după recepția la terminarea lucrărilor și prezentarea acesteia în cadrul Manualului de întreținere a investiției. Acesta va cuprinde și documentația privind exploatarea, întreținerea, repararea și urmărirea comportării în timp a lucrărilor precum și documentația tehnică post-execuție, inclusiv planșele post-execuție (as-built);
- p) întocmirea de Rapoarte trimestriale și ori de câte ori consideră că este necesar pentru semnalarea anumitor situații identificate în teren;
- q) alte activități care revin Proiectantului conform legii în perioada de realizare și în perioada de garanție a lucrărilor.

IMPORTANT:

- 1) În toate etapele contractului se vor respecta instrucțiunile/reglementările tehnice impuse de către finanțator prin Programului Operațional Regional 2014-2020 - Axa prioritară 6: *Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională*, Prioritatea de investiții 6.1 - *Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale*;
- 2) Conform prevederilor Legii nr.177/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții: *"cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat"*.

Etapa 4 - Execuția lucrărilor proiectate:

Începerea lucrărilor se va face după obținerea autorizației de construire de către Antreprenor, în baza Procesului-verbal de predare-primire a amplasamentului și a Ordinului de începere a execuției lucrărilor.

Execuția lucrărilor se va realiza cu respectarea prevederilor documentației tehnice (PT+DDE+CS). Realizarea cantitativă și calitativă a lucrărilor va fi urmărită de către Dirigințele de șantier/Inginer, care va confirma îndeplinirea condițiilor în vederea efectuării plăților pentru lucrările executate.

Antreprenorul va ține un jurnal de evidență a activității zilnice de șantier, pe care îl va prezenta Dirigintelui de șantier/Inginerului, la cerere. Jurnalul va cuprinde cel puțin: personalul utilizat, defalcat pe meserii, ore om lucrate; utilajele/echipamentele mobilizate și utilizate, ore utilaje/echipamente lucrate; condițiile meteo.

Documentația întocmită în vederea recepției la terminarea lucrărilor va fi prezentată într-o formă adecvată și va conține cel puțin: planuri de execuție, planuri modificate semnate, verificate, însușite conform legislației în vigoare; procese verbale de lucrări ascunse, procese verbale verificări și teste conform program de verificare a calității în faze de execuție, certificate de calitate și declarații de conformitate pentru materialele principale puse în operă, dispoziții de șantier, documente anexe dispozițiilor

de șantier (liste de cantități, documentație economică, etc.), respectiv orice document relevant pentru cartea tehnică a construcției, fără a percepe costuri suplimentare.

Antreprenorul va îndeplini toate cerințele/condiționalitățile impuse prin avizele și acordurile emise de instituțiile abilitate, care au stat la baza obținerii autorizației de construire pentru executarea lucrărilor.

Principalele categorii de lucrări:

Conform recomandărilor din Expertiza tehnică elaborată pentru drum, respectiv din cea pentru podul (km 17+825), se impune realizarea următoarelor categorii de lucrări:

- terasamente
- suprastructură drum (parte carosabilă, acostamente, trotuare, piste pentru biciclete)
- lucrări de scurgerea apelor (șanțuri, drenuri)
- podețe
- amenajare drumuri laterale
- pod beton armat L - 10 m
- amenajare stații de autobuz și parcuri
- siguranță rutieră (indicatoare, marcaje, parapete, etc.)
- amenajare intersecție de la km 6+490 cu drumul de acces către Centrul de management integrat al deșeurilor de la Dobrin
- amenajare teren
- amenajare pentru protecția mediului
- relocare utilități, etc.

Perioada de garanție acordată lucrărilor:

- pentru lucrări este de minim 36 luni de la recepția la terminarea lucrărilor;
- pentru marcaje este de minim 6 luni de la recepția la terminarea lucrărilor.

7.DURATA CONTRACTULUI ȘI RECEPȚIA DOCUMENTAȚIEI

7.1 Durata contractului:

- durata totală a contractului va fi de 30 luni, de la data semnării acestuia;
- durata pentru serviciile din etapa 1, respectiv elaborare Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor și proiect de organizare a execuției lucrărilor (PAC și POE), conform HG nr.907/2016, va fi de maxim 2 luni de la data semnării contractului;
- durata pentru serviciile din etapa 2, respectiv elaborare proiect tehnic + detalii de execuție + caiet de sarcini (PT+DDE+CS), conform HG nr.907/2016, va fi de maxim 2 luni de la data menționată în Ordinul de începere a serviciilor din etapa 2, ordin ce va fi emis după recepția documentației din etapa 1;
- serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor, se vor derula pe parcursul a 26 luni, de la data menționată în Ordinul de începere a serviciilor din etapa 3, care va fi emis după data emiterii Ordinului de începere a lucrărilor, cu posibilitatea de prelungire automată, fără a fi necesar un acord de voință expres al părților în acest sens și fără costuri suplimentare, în situația depășirii, din motive independente de culpa Autorității Contractante, a termenelor de realizare a lucrărilor prevăzute în contractul de lucrări sau a altor termene din cuprinsul contractului de lucrări, depășire care face necesară prestarea în continuare a serviciilor de către Proiectant;

- durata lucrărilor din etapa 4 va fi de maxim 26 luni de la data menționată în Ordinul de începere a lucrărilor din etapa 4, ordin ce va fi emis după recepția documentațiilor tehnice din etapa 1 și 2.

7.2 Predarea documentațiilor:

Toate documentațiile tehnice elaborate vor fi predate în 4 exemplare în format pe hârtie și 1 exemplar în format digital (CD/DVD).

Documentațiile specifice pentru obținerea acordurilor și avizelor necesare vor fi prezentate în 2 exemplare pentru fiecare avizator în parte, pe suport de hârtie și un exemplar în format digital (CD/DVD), Proiectantului revenindu-i obligația de a sprijini Autoritatea Contractantă în vederea obținerii avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare.

Documentațiile vor fi predate în baza unor procese-verbale de predare-primire. Ulterior, acestea vor fi analizate și verificate de către o comisie de recepție a documentației, stabilită prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Sălaj.

În cazul în care, în urma verificărilor, vor fi constatate deficiențe, acestea vor fi remediate în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data solicitării clarificărilor.

După remedierea deficiențelor constatate de către comisia de recepție se vor întocmi procese verbale de recepție a documentațiilor elaborate în fiecare etapă, care vor sta la baza plății respectivelor documentații.

Proiectantul are obligația de a rectifica eventualele deficiențe în termenul solicitat de Autoritatea Contractantă, fără a solicita costuri suplimentare.

O dată cu predarea documentației tehnice, dreptul proprietății intelectuale trece la Autoritatea Contractantă.

7.3 Plata serviciilor prestate:

Pentru serviciile din etapa 1 și 2, respectiv elaborarea și predarea tuturor documentațiilor tehnice, Proiectantul va aloca 80% din valoarea totală a serviciilor.

Pentru serviciile din etapa 3, respectiv Asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor, Proiectantul va aloca 20% din valoarea totală a serviciilor.

Documentațiile tehnice din etapa 1 și 2 se vor plăti, după verificarea documentației de către verificatori tehnici atestați angajați de către Autoritatea Contractantă conform prevederilor legale în vigoare și semnarea proceselor-verbale de recepție a documentațiilor din etapa 1 și 2.

Plata pentru serviciile din etapa 1 și 2 se va face cumulativ.

Serviciile din etapa 3, se vor plăti trimestrial, în tranșe egale, pe baza Rapoartelor întocmite de Proiectant, iar ultima tranșă se va plăti numai după predarea Referatului proiectantului și semnarea Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Plata pentru lucrările executate se va efectua în baza Situațiilor de lucrări/ Certificatelor interimare de plată, verificate și avizate de către Dirigințele de șantier/ Inginer și Autoritatea Contractantă.

Prețul contractului va putea fi ajustat/revizuit de către Autoritatea Contractantă conform prevederilor HG nr.1 din 10.01.2018, utilizând o formulă polinomială de ajustare/revizuire a prețurilor de tipul:

$$An = av + m * Mn / Mo + f * Fn / Fo + e * En / Eo,$$

menționată la art.48.4 din actul normativ mai sus menționat și în acord cu prevederile legale specifice în domeniul achizițiilor publice.

8. PERSONALUL MINIM OBLIGATORIU

Personalul va avea calificarea, competența și experiența necesară astfel încât să poată asigura elaborarea documentației tehnice, fazele: PAC, POE, PT+DDE+CS și Asistență tehnică din partea proiectantului și să poată executa lucrările în cadrul obiectivului de investiție „Reabilitare și modernizare drum județean DJ 108D, Crișeni (DN 1H) - Cehu Silvaniei (DJ 196), km 0+000 - 22+693”.

Pe parcursul derulării contractului, Proiectantul/Antreprenorul are obligația de a asigura personalul necesar care să acopere întreaga durată a acestuia.

Proiectantul/Antreprenorul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă a sarcinilor descrise, iar în cazul în care, pentru realizarea responsabilităților definite în cadrul contractului și într-o fază ulterioară, acesta va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în prezentul Caiet de sarcini, va răspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita costuri suplimentare.

Proiectantul/Antreprenorul va asigura personal adecvat pentru îndeplinirea sarcinilor, în acord cu cerințele minime definite în prezentul Caiet de sarcini și va include în oferta sa numele și CV-urile experților cheie.

Autoritatea Contractantă poate obliga Proiectantul/Antreprenorul să înlăture (sau să dispună să fie înlăturată) orice persoană angajată dacă este cazul, care:

- persistă în purtare necorespunzătoare sau în lipsă de responsabilitate;
- îndeplinește îndatoririle sale cu incompetență sau neglijență;
- nu respectă oricare din prevederile Contractului,

apoi - dacă este cazul - Proiectantul/Antreprenorul va numi (sau va dispune numirea) unui înlocuitor potrivit.

În cazul înlocuirii, toți experții cheie vor fi supuși aprobării Autorității Contractante. Având în vedere că pentru experții cheie au fost prevăzuți factori de evaluare, aceștia vor putea fi înlocuiți doar de experți care obțin un punctaj egal sau mai mare cu cel din ofertă.

Pentru persoanele nominalizate în echipa propusă pentru prestarea serviciilor și execuția lucrărilor ce fac obiectul prezentei proceduri, ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice următoarele documente:

- CV semnat de titular, datat, actualizat la data depunerii ofertei;
- Contract de muncă/extras REVISAL/angajament sau acord de participare;
- Diplomă de studii, în copie conform cu originalul, pentru poziția a), b) și c) de la partea de proiectare, respectiv pentru poziția a), b) și d) de la partea de execuție;
- Documente justificative care să dovedească experiența profesională specifică solicitată: recomandări/fișa post/orice alte documente relevante din care rezultă experiența profesională specifică solicitată pentru poziția a), b) și c) de la partea de proiectare, respectiv pentru poziția a), b) și d) de la partea de execuție;
- Autorizație ANCPI, valabilă la data depunerii ofertei, pentru topograf;
- Atestat RTE, valabil la data depunerii ofertei, pentru responsabilul tehnic cu execuția.

Personal minim obligatoriu pentru partea de proiectare:

- a) 1 coordonator de proiect/lider de echipă/manager proiect/lider adjunct de echipă/manager adjunct de proiect/șef de echipă/șef adjunct de echipă cu

- experiență în această poziție demonstrată prin cel puțin un contract;
- b) 2 ingineri proiectanți cu specializarea căi ferate, drumuri și poduri, cu experiență în această poziție demonstrată prin cel puțin un contract de proiectare lucrări de reabilitare/modernizare/construcții drumuri de interes județean sau de interes național;
- c) 1 geolog, cu experiență în această poziție, demonstrată prin cel puțin un contract;
- d) 1 topograf autorizat ANCPI.

Personal minim obligatoriu pentru partea de execuție lucrări:

- a) 1 coordonator de lucrare/lider de echipă/manager proiect/lider adjunct de echipă/manager adjunct de proiect/șef de echipă/șef adjunct de echipă cu experiență în această poziție demonstrată prin cel puțin un contract;
- b) 1 șef de șantier drumuri și poduri - inginer cu specializarea construcții căi ferate, drumuri și poduri - cu experiență în această poziție demonstrată prin cel puțin un contract de lucrări reabilitare/modernizare/construcții drumuri de interes județean sau de interes național;
- c) 1 responsabil tehnic cu execuția atestat (RTE) în domeniul construcții rutiere, drumuri, piste de aviație, poduri, tunele;
- d) 1 responsabil cantități și gestiune financiară a lucrărilor - inginer/subinginer cu specializarea construcții căi ferate, drumuri și poduri - cu experiență în această poziție demonstrată prin cel puțin un contract de lucrări de reabilitare/modernizare/construcții drumuri de interes județean sau de interes național.

9. ASIGURĂRI

Antreprenorul are obligația de a încheia și prezenta Autorității Contractante, în termen de 5 zile de la semnarea Contractului, următoarele asigurări:

- 1) asigurare firmă și personal;
- 2) asigurare pentru daune aduse terților;
- 3) asigurarea lucrărilor executate;
- 4) asigurare auto;
- 5) asigurare împotriva accidentelor la locul de muncă;
- 6) asigurarea răspunderii cu privire la calitatea lucrărilor pe o durată de 5 ani de la recepția la terminarea lucrărilor.

10. LEGISLAȚIA MUNCII

Proiectantul/Antreprenorul va respecta întreaga legislație a muncii care se aplică personalului acestuia, inclusiv legile referitoare la angajare, sănătate, securitate, asistență socială, imigrare și emigrare și îi va asigura acestuia toate drepturile legale.

Proiectantul/Antreprenorul îi va obliga pe angajații săi să respecte prevederile referitoare la protecția muncii precum și la toate reglementările și referirile tehnice în vigoare (coduri, normative, ghiduri, regulamente, standarde, acorduri tehnice, etc.).

11. SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA MUNCII

Proiectantul/Antreprenorul are obligația de a lua toate măsurile impuse de legislația în vigoare pentru asigurarea securității și sănătății personalului angajat pentru derularea contractului, în toate aspectele legate de muncă.

12. ALTE MENȚIUNI

Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția ofertanților următoarele documente: studiul de fezabilitate, certificatul de urbanism, extrasele CF cu planurile de situație.

Autoritatea Contractantă recomandă ca, anterior elaborării ofertelor să se efectueze vizitarea amplasamentului. Pentru aceasta - la solicitarea ofertanților - Autoritatea Contractantă va desemna un reprezentant care va însoți ofertanții pentru vizitarea amplasamentului. Precizăm că deplasarea în teren se va realiza cu mijloacele de transport ale ofertanților, pe cheltuiala acestora.

13. CADRU LEGISLATIV APLICABIL

- Legea nr.10/1995, *privind calitatea în construcții*, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.50/1991 *privind autorizarea executării lucrărilor de construcții*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 839/2009 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții*, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.1296/2017 *pentru aprobarea Normelor tehnice privind proiectarea, construirea și modernizarea drumurilor*;
- HG nr.907/2016 *privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice*;
- Ghidul solicitantului pentru Programului Operațional Regional 2014-2020 - Axa prioritară 6, Prioritatea de investiții 6.1 - - *Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale*;
- Instrucțiunea ANAP nr.2/21.12.2018;
- Legislația mai sus enumerată nu este limitativă, putând fi completată și de alte Legi, Ordine, Ordonanțe, Hotărâri, Standarde, reglementări tehnice care sunt în vigoare în momentul elaborării documentațiilor solicitate.

 DIRECTOR EXECUTIV,
Ioana Lavinia GHILEA

Întocmit,
Ioan - Mirko PAPAI